

2021학년도 1학기 조선대학교 전임교원 공개채용 공고

I 초빙분야 【10개 분야 10명 정년계열】

대학(원)	학부(과)	초빙분야	계열	인원	부 가 기 준
IT융합대학	컴퓨터공학과	소프트웨어 전분야	공학	1	
IT융합대학	전자공학부	센서회로 및 인터페이스	공학	1	• 전기/전자공학 관련 학부 전공(필수)
경상대학	경영학부	생산운영관리 또는 최적화	사회	1	• 국제전문학술지(SCIE, SSCI, A&HCI) 게재논문 1편과 국내학술지 중 한국연구재단 등재(후보)학술지 게재논문 2편 이상(필수) • JCR DB기준 학문분야별 IF 상위10%에 해당하는 국제전문학술지(SCIE, SSCI, A&HCI) 게재논문 소지자(우대)
공과대학	생명화학고분자공학과	고분자재료 또는 에너지재료	공학	1	• 화학공학계열 학부 출신자(필수) • 고분자 공학 교과목(합성, 물성, 가공) 강의 가능자(우대) • 2019 JCR DB기준 IF 10 이상의 국제전문학술지(SCIE, SSCI, A&HCI) 게재논문 1편 이상 소지자(필수)
공과대학	건축학과(5년제)	건축설계	예체능	1	• 석사학위 이상 소지자(필수) • 학위과정 모두 건축전공 일치자(필수) • 건축사 자격소지자(필수) • UIA 인증 건축사(우대) • 실무경력 3년 이상(필수) • 개인포트폴리오 제출(필수 / 증빙자료 포함) • 대표논문 중 건축설계작품 실적물 2편 이상 제출(필수)
미술체육대학	K-컬처엔터테인먼트학과	공연예술기획(기타 예술일반)	예체능	1	• 공연예술 관련 학부 출신자 (우대) • 박사학위 소지자(필수) • 공연예술기획 분야의 박사학위 소지자(우대) • 현장업무경력(우대) • 외부 연구지원사업 및 국가지원 사업 기획 및 기획서 작성 경력(우대)

대학(원)	학부(과)	초빙분야	계열	인원	부 가 기 준
법사회대학	법학과	행정법	사회	1	
약학대학	약학과(2+4년제)	바이오산업약학	약학	1	• 바이오 의약품 산업체 3년 이상 근무 경력자(필수) • 산업약학 강의 가능자(필수) • 대표논문으로 JCR DB기준 학문분야별 IF 상위 10%에 해당하는 국제전문 학술지(SCIE, SSCI, A&HCI) 게재 논문 또는 IF 10점 이상의 게재논문으로만 지정 가능(Original Article만 가능)(필수)
자연과학.공 공보건안전대 학	의생명과학과	질병치료제(면역/세포/화학 등)	이학	1	• 생명과학 또는 생물학 전공 학부 출신자(필수)
자연과학.공 공보건안전대 학	생명과학과	식물생리학(천연물화학 포함)	이학	1	• 생명과학 관련 전공 학부 출신자(필수) • JCR DB기준 학문분야별 IF 상위 10% 이상에 해당하는 국제전문 학술지(SCIE, SSCI, A&HCI) 게재논문 1편 이상인 자(필수)

※ 채용분야를 중복하여 지원할 수 없음

※ 학부(과)별 부가기준의 필수사항은 모두 충족하여야 함

※ 연구실적 최소기준 이상(필수)

II 특정대학 학사학위 소지자 지원 및 채용제한 사항

○ 근거규정: 「교육공무원임용령」 제4조의3 ①항, 조선대학교 교원인사 규정 제24조(특정대학 출신 제한)

대학(원)	학부(과)	초빙분야	출신 제한 대학	비고
법사회대학	법학과	행정법	고려대학교	법학과

※ 명칭변경, 통폐합, 분리 등에 의해 위 명시된 학부(과)와 동일 학과로 볼 수 있는 경우에도 제한됨

III 지원자격

1. 공통요건

- 사립대학 교원 임용에 결격사유가 없고, 본 대학교 교원인사 규정 제18조의 교원의 자격을 갖춘 자
- 본 대학교 전임교원 채용 세칙 제3조(지원자격)에 해당하는 자
 - 박사학위를 소지한 사람으로 한다. 단, 학부(과) 부가기준에 따라 석사학위 이상을 소지한 사람으로 할 수 있으며, 이 경우 석사학위 취득 이후의 교육 및 연구경력이 2년 이상이어야 한다(다만, 박사학위 소지자는 경력이 충족되므로 경력유무에 상관없이 지원 가능). 교육 및 연구경력의 산정은 본 대학교 교원인사 규정 제20조(경력환산)에 따른다.(대학 홈페이지 상단 메뉴의 대학 소개 → 현황/규정 → 규정집 → '교원인사 규정' 검색 → P29~P30 <별표5> 참조)
 - 의·치의학 임상분야는 전문의 자격을 취득한 자로 함. 다만, 외국에서 취득한 자격은 취득국가의 수련제도 등을 국내의 수련제도 등과 비교·평가하여 인정함
 - 석·박사학위 통합과정을 수료한 경우 석사학위를 소지한 자로 인정함. 이 경우, 석사학위논문으로 대체할 수 있는 연구실적(국내학술지 중 한국연구재단 등재후보지 이상의 게재논문/공동연구논문의 경우 제1저자 또는 교신저자에 한정함) 2편 이상을 제출하여야 함.
 - 초빙분야별 부가기준을 충족한 자

2. 연구실적 최소기준

기준 분야	구 분 <각호 중 택일>
인문/사회/예체능	1. 국내학술지 중 한국연구재단 등재(후보)학술지 또는 국제전문학술지(SCOPUS) 게재논문 4편 이상 2. 국제전문학술지(SCIE, SSCI, A&HCI) 게재논문 1편과 국내학술지 중 한국연구재단 등재(후보)학술지 게재논문 2편 이상 ※ 건축학과(5년제)는 연구실적 평가기준에서 정하는 예체능 실기실적 포함
이학/공학/ 의·치의학기초 (약학 포함)	1. 국제전문학술지(SCIE, SSCI, A&HCI) 게재논문 3편 이상 2. JCR DB기준 학문분야별 IF(Impact Factor) 상위 10%에 해당하는 국제전문학술지(SCIE, SSCI, A&HCI) 게재논문 2편 이상

※ 공동연구논문의 경우 제1저자 또는 교신저자(게재논문에 교신저자로 명기된 경우만 인정)로 한정함

※ 학부(과)별 부가기준에서 연구실적 최소기준을 명시한 경우 학부(과) 부가기준을 따름

3. 대표논문의 지정

- 대표논문은 연구실적 최소기준에 해당하는 논문 중 다음의 기준에 의하여 본인이 선택하여 지정하여야 함
1. 인문/사회/예체능 분야의 경우 최소기준에 해당하는 연구실적 중 최종학위논문을 제외한 3편
 ※ 건축학과(5년제)의 경우 대표논문 중 건축설계작품 실적물(건축사 자격은 일반논문으로만 지정 가능함)
 2편 이상 제출해야 함
 2. 이학/공학/의·치의학 기초 분야의 경우 최소기준에 해당하는 연구실적 중 최종학위논문을 제외한 2편

※ 대표논문이 공동연구논문일 경우 제1저자 또는 교신저자가 1명 이내이어야 함
 예) 지원자가 제1저자일 경우 제1저자는 1명이여야 하며, 교신저자일 경우 교신저자는 1명이여야 함

4. 영어강의 가능자에 대한 심사
- 3단계(학과 공개강의 또는 전공세미나/ 학과 면접) 및 4단계(대학본부면접) 심사 시 영어강의 능력 심사결과 영어강의가 불가능하다고 판정된 지원자는 불합격 처리 될 수 있음.(단, 영어 강의 및 영어 면접은 해당 학과의 요청사항 및 대학본부 면접 운영 등에 따라 시행되지 않을 수 있음)

IV 연구실적 평가기준

■ 공통사항

평가 등급 및 기준	
등급	평가기준
A	- JCR DB기준 학문분야별 IF 상위 10%에 해당하는 국제전문학술지(SCIE, SSCI, A&HCI) 게재논문
B	- JCR DB기준 학문분야별 IF 상위 30%에 해당하는 국제전문학술지(SCIE, SSCI, A&HCI) 게재논문 - 예체능 분야 A급
C	- 국제전문학술지(SCIE, SSCI, A&HCI) 게재논문 - G8국가(미국, 일본, 영국, 프랑스, 독일, 이탈리아, 캐나다, 러시아) 국제특허 등록 - 예체능 분야 B급
D	- 국제전문학술지(SCOPUS) 게재논문 - 국내·외 전문서적(창작집 포함) - 국내특허 등록 - 한국연구재단 등재학술지 게재논문 - 200페이지 이상의 번역서 및 편저 - 예체능 분야 C급
E	- SCIE, SSCI, A&HCI, SCOPUS 이외의 국제전문학술지 게재논문 - 한국연구재단 등재후보학술지 게재논문 - 예체능 분야 D급

■ 건축학과(5년제) 예체능 실기실적 등급표

평가영역	평 가 항 목 기 준	배 점
건축설계	1) 국제적 권위를 가진 상을 수상한 작품 2) 국제 저명 건축전문지에 각종도면 등과 함께 구체적인 내용이 게재된 작품 3) 공인된 국제설계경기 당선작 또는 최우수상 4) UIA인정 건축사 자격	A급
	1) 공인된 국제설계경기 입상작 2) 국내 전국규모수준 실적물 가. 국내 설계경기 당선작 또는 최우수상 나. 국내 저명 건축전문지에 각종 도면 등과 함께 구체적인 내용이 게재된 작품	B급
	1) 국내 설계경기 입상작품 2) 국내 전국규모 수준의 권위를 가진 상을 수상한 작품 3) 국내 건축사 자격	C급

- ※ 설계업적물(작품, 수상 등)의 인정환산율은 설계인원에 따라 학술논문의 경우와 동일하게 계산한다.
- ※ 국제적 권위를 가진 상은 PA Awards(미), AIA Gold Medal, AR+D Awards, Pritzker Architecture Prize 등 이와 동등한 건축상을 말한다.
- ※ 국제 저명 건축전문지는 Architectural Record, Architecture(이상 미국), Architectural Review, Architect's Journal(이상 영국), A+U, JA, 신건축, 건축문화(이상 일본), AA(L'architecture d'aujourd'hui), Techniques & Architecture, A.M.C(이상 프랑스), Domus(이상 이탈리아), Space(이상 한국) 등 이에 동등한 수준의 잡지를 말한다.
- ※ 공인된 국제설계경기는 공인된 국제건축단체(U.I.A), 각 국가건축단체, 문화단체, 국가기관(광역시, 도 포함) 등 국제적으로 공인할 수 있는 단체나 기관 또는 이에 준하는 단체나 기관에서 주관하거나 승인받은 국제규모의 건축공모전 또는 현상설계를 말한다.
- ※ 국내 설계경기는 국가건축단체, 문화단체, 국가기관(광역시, 도, 지방자치단체 포함) 등 공인할 수 있는 단체나 기관 또는 이에 준하는 단체나 기관에서 주관하거나 승인받은 전국규모의 건축공모전 또는 현상설계를 말한다.
- ※ 국내 저명 건축전문지는 건축과 환경, 포아르, 건축문화, 플러스, 인테리어, 건축사, 이상건축, Concept, Archiworld 등 이에 동등한 수준의 잡지를 말한다.
- ※ 국내 전국규모 수준의 권위를 가진 상은 광역시 및 도 이상의 공공단체 또는 전국규모의 해당 문화단체에서 시행하는 전국규모 대회에서 수상한 작품(건축학회상, 건축사협회상, 건축가협회상, 새건축사협회상, 건축문화대상(건축사협회 주최), 김수근 건축상 등) 및 이와 동등한 수준의 건축상을 말한다.
- ※ 국내, 국외 실적물에서 본인의 참여정도에 따라 대표건축사, 팀장(Project Architect, Project Leader, Architect, Project Manager Architect), 팀원(Architect)에 따라 등급 가중치를 각각 적용한다.

- **이학/공학/의·치의학 기초 분야는 공통사항 A, B, C 등급에 한하여 인정**
- 연구실적은 최근 4년 이내(2016. 12. 22. ~ 2020. 12. 21.)의 실적이어야 함(연구실적 기간에 대한 기준이 학과 부가기준에 명시되어 있는 경우 학과 부가기준을 따름)

- 연구실적으로 인정되는 학술지 게재논문 이외의 게재논문은 인정하지 않음
- 게재예정 연구실적물은 불인정: 권(Volume), 수록면(Page)이 확인되지 않는 DOI, online accepted, available online, in press, on press, Epub ahead of print, Proceeding, 대학 또는 대학부설연구소 발표논문, 공공기관 및 기업의 연구보고서, 회갑논문집, 신문기고문, 논평, 서평, Working paper, 비정규논문 등
- 게재논문에 대한 등급판정은 학술지에 게재된 시점을 기준으로 함. 다만, 이학/공학/의·치의학 기초/약학 분야의 경우 2019년도에 해당등급에서 탈락된 학술지는 논문 편수로는 인정하되 점수는 부여하지 아니함
- 국제전문학술지(SCIE, SSCI, A&HCI, SCOPUS) 및 기타 국제학술지에 게재된 논문은 반드시 영어로 작성되어야 하며, 영어로 작성되지 않은 국제학술지 게재논문은 인정하지 않음
- IF(Impact Factor)는 2019년 이후 게재된 논문은 2019년 JCR DB기준으로 하며, 그 이전에 게재된 논문은 게재 시점의 JCR DB기준을 적용함
- 연구실적 평가등급에 따른 JCR DB기준 학문분야별 IF 상위 10% 또는 30% 비율에 해당되는 경우 학문 분야, 총 저널 수, 순위, 학술지명 등을 표시 후 제출하여야 함
- 연구실적물은 게재논문의 별쇄본을 제출하여야 하며, 발표일자, 논문제목, 권(호), 페이지범위, ISSN을 확인할 수 있는 표지 및 논문 전문을 반드시 첨부하여 제출하여야 함
(학술지 사이트에서 출력할 경우, 연구실적물 표지, 목차, 저자, 게재지, 출판사, 발표일자 등을 확인할 수 있는 부분을 출력하여 제출하여야 함)
- 연구실적물(대표논문 포함) 제출 시 전임교원 채용 지원서 연구실적 목록 구분에 있는 일련번호[예)대표논문1, 대표논문2, 일반논문1 등]를 반드시 표기하여 제출하여야 함(각 논문 앞장에 표기 또는 Post-it 등으로 메모를 붙여놓을 것)
- 연구실적(특허 포함)의 경우 단독연구, 공동연구[제1저자 또는 교신저자(교신저자로 명기된 경우에 한함)]에 한하여 인정하며, 제1저자 또는 교신저자가 아닌 공동연구의 경우 실적으로 인정하지 않음
- 최근 4년 이내 연구실적물이라 하더라도 그 이전의 연구실적물과 중복될 경우 제출할 수 없으며, 각 심사단계에서는 필요에 따라 지원자의 연구실적에 대한 연구윤리 심사를 진행하며, 그 결과는 단계별 합격여부에 반영될 수 있음
- 사후에도 공식적으로 연구윤리 문제가 제기될 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있음
- 국내·외 전문서적(창작집 포함), 200페이지 이상의 번역서 및 편저의 경우 단독만 인정함
- 저서를 실적으로 제출할 경우 국립중앙도서관에서 발행하는 납본 증명서(출판사 사본 원본대조필 포함)를 반드시 제출하여야 함
- 예체능 분야는 실적물[팸플릿(pamphlet), CD 등] 및 기관에서 발행한 증빙서류(계약서, 확인서 등)를 반드시 제출하여야 함
- 인문/사회/예체능/의·치의학 임상/임상약학 분야는 최종학위논문을 제외한 연구실적 제출 편수를 12편 이하로 제한하며, 이학/공학/ 의·치의학 기초/약학 기초 분야의 경우 일반논문실적 제한 없음

- 국문 및 영문 이외의 외국어(프랑스어, 독일어 등)로 된 논문실적은 국문초록(A4 3매 이내/양식 참조)을 반드시 첨부하여야 하며, 미제출 시 불이익을 받을 수 있음

V 온라인 접수 및 서류제출

1. 접수 방법

- 조선대학교 홈페이지 전임교원채용 사이트에서 지원서를 작성하고, 최종등록 후 제출서류와 함께 조선대학교 교원인사팀으로 제출하여야 함

2. 온라인 지원서 작성

- 조선대학교 전임교원 공개채용 초빙 사이트: <http://pr.chosun.ac.kr/ft2/>
※ 조선대학교 홈페이지 → 학사지원 → 공지사항 → 전임교원채용
- 지원서 작성기간: 2020. 12. 21.(월) ~ 2021. 1. 4.(월) 17:00

3. 서류 제출

- 서류접수 기간: 2020. 12. 28.(월) ~ 2021. 1. 4.(월)/ [2021. 1. 4.(월) 17:00(한국시각 기준) 도착 분까지 한정함]
【주소: (61452) 광주광역시 동구 필문대로 309(서석동) 조선대학교 교원인사팀
Personnel Faculty Team, Chosun University, 309, Pilmun-daero, Dong-gu, Gwangju, 61452, Korea】
- 접수처: 조선대학교 교원인사팀(본관 중앙 3층)
- 우편접수(택배, 퀵서비스 등)는 접수기간 내 접수처에 도착한 것에 한하며, 우편접수 시 발생하는 문제(접수 누락 등)에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음
- 서류 미비로 인한 불이익은 지원자의 책임으로 함

VI 제출서류

<영어 이외의 외국어로 된 증명서 및 각종 서류는 번역문을 반드시 제출>

1. 전임교원 공개채용 지원서(최종등록 후 제출) 1부

2. 학력 및 성적증명서(학사, 석사, 박사) 각 1부

- 외국박사학위 취득자는 학위기 사본 및 한국연구재단의 학위신고필증 사본 첨부
- 의과대학 및 치과대학은 예과 성적증명서 포함하여 제출

3. 재직(경력)증명서 각 1부

- 지원서에 작성한 재직(경력)증명서는 반드시 제출하여야 함
 - 입력한 경력사항 중 증명서 미제출 및 내용이 불일치할 경우 불이익을 받을 수 있으므로 정확하게

기재(증명서와 입력된 내용이 일치해야 되며, 증명서가 없을 시 입력 불가)

- **주당시수 입력 시 계절학기는 제외하고 입력**

- 경력사항은 향후 임용 시 본인의 직위 결정에 대한 중요한 산정근거가 되므로 누락 없이 상세히 기록해야 하며, 미기재한 경력이나 미제출한 경력증명에 대한 이의를 주장할 수 없음

○ 증명서는 공고일 기준 6개월이 경과하지 않은 것이어야 함

4. 자격증 사본 각 1부(해당자에 한함)

5. 최종학위 논문(심사위원 명단 포함) 1부

○ 심사위원명단이 없는 경우 해당 대학에서 인정하는 명단을 제출

○ 최종학위논문은 최근 4년간의 연구실적 인정기간에 대한 제한을 두지 않음

6. 최근 4년간의 연구실적물 및 카피킬러 결과지(상세보기) 각 1부(저서 및 예체능 실기실적은 각 2부)

- 연구실적은 공고일 기준 최근 4년 이내(2016. 12. 22. ~ 2020. 12. 21.)의 실적이어야 함

- 2020. 12. 21.까지 출판 게재된 연구실적물에 한하여 인정하며, 게재 예정은 인정하지 않음

- **연구실적으로 제출한 논문의 경우 카피킬러 표절검사 결과 확인서(상세보기) 각 1부 제출**
(카피킬러 결과지는 전자파일로 업로드 하지 않고, 서류로 제출)

- 카피킬러 표절률 검사 설정기준

① 논문의 비교범위: 현재 첨부 문서, 카피킬러DB **포함**

② 인용/출처표시: **포함**

③ 법령/성경 포함문장: **제외**

④ 목차/참고문헌: **제외**

⑤ 어절, 문장 일치: **6어절, 3문장 이상**

⑥ 비교 DB내의 동일문서 및 검사문서 발간 년도 이후 문서는 제외하고 검사

※ **연구실적 (공동)연구자 입력 시 본인도 입력하며, (공동)연구자가 한국인인 경우 이름을 국문(영문일 경우 국문으로 변경)으로 입력**

※ **연구실적 파일 업로드 시 보안을 해제하여 업로드(보안으로 설정되어 있을 경우 불이익을 받을 수 있음)**

7. 자기소개서(온라인 업로드)

○ A4 2매 이내

○ 작성 시 성명, 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익을 받을 수 있음

8. 임용예정일 이후 2년간 교육 및 연구에 관한 소견서(온라인 업로드)

○ 교육철학을 중심으로 구체적으로 작성(A4 3매 이내)

9. 학생지도계획서(온라인 업로드)

○ 진로 및 취업 지도를 중심으로 작성(A4 2매 이내)

10. 연구실적 국문초록(온라인 업로드)

- 연구실적(최종학위 논문 포함)이 국문 및 영문일 경우 제외
- 이외의 외국어(프랑스어, 독일어 등)로 작성된 연구실적(최종학위 논문 포함)에 한하여 제출
- ※ 1번~10번까지의 서류는 서류접수 기간 내에 접수처(조선대학교 교원인사팀)로 제출하시기 바랍니다.
- ※ 5번~10번 항목은 서류제출도 하며, 지원서 접수 시 전자파일(hwp, docx, PDF)로도 업로드하시기 바랍니다.

VII 유의사항

- 최종합격자가 논문표절, 허위 서류 제출 등 그 밖에 부정한 사실이 발견된 경우 임용을 취소하며, 이와 같은 사유로 본 대학교의 명예를 훼손하거나 손해를 발생하게 한 경우에는 민·형사상 책임을 물을 수 있음
- 전임교원 공개채용은 아래와 같이 단계별 심사를 거쳐 합격자(임용예정자)를 선정하므로 심사결과(공개강의 대상자 및 합격자 발표 등)를 본 대학교 홈페이지에서 본인이 직접 확인해야 하며, 미확인으로 인한 불이익은 지원자의 책임으로 함
 - 1단계: 자격심사, 최종학위논문 및 대표논문 채용분야 적합성 심사
 - 2단계: 대표논문 및 일반논문 연구실적 심사
 - ※ 예·채능계열은 필요한 경우 대표논문 심사를 실기심사로 실시할 수 있음
 - 3단계: 공개강의(또는 전공세미나) 및 학부(과)면접심사(대학교 홈페이지에 공개강의 주제 공고 예정)
 - ※ 예·채능계열은 필요한 경우 3단계 심사를 실기방식으로 실시할 수 있음
 - 4단계: 본부면접심사
 - 신원조사, 결격사유 조회, 성범죄 조회, 전력조회, 연구실적 연구윤리심사
 - 임용
- 3단계 및 4단계 심사대상자에 한하여 인성검사가 시행되며 인성검사 결과는 합격·불합격 판정 기준이 아니라 4단계 본부면접심사 시 참고자료로 활용됨
- 심사대상자가 1인일 경우 해당 분야의 채용절차를 중단할 수 있으며, 적격자가 없는 분야는 합격자를 선발하지 않을 수 있음
- 채용절차의 공정화에 관한 법률에 의거 지원자의 합격 여부가 확정된 날로부터 30일 이내로 채용서류의 반환을 청구할 수 있으며, 이후 개인정보 보호법에 의거 파기함
- 본 공고에 명시되지 아니한 사항은 본 대학교 관련 제 규정과 지침에 따름
- 기타 문의사항에 대해서는 우리대학 홈페이지(학사지원→전임교원채용) 게시판의 Q&A를 참고

VIII 임용

- 2021학년도 1학기 임용 예정(2021년 4월 1일 임용 예정/임용일은 대학 사정에 의하여 변경될 수 있음)
- 전임교원(정년계열)은 계약제 및 연봉제로 임용예정이며, 계약기간 만료 후 본 대학교 교원인사 규정에 의거하여 재임용 여부를 결정함
- 문의전화: (062)230-6158(조선대학교 교원인사팀)

2020. 12. 21.

조 선 대 학 교 총 장